

## APPEL A CANDIDATURE

### GESTIONNAIRE DE PAIE (H/F)

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 05/12/2025

POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

Sur un territoire de 55 communes pour plus de 18 000 habitants, la communauté de communes Cagire Garonne Salat a choisi de mettre en œuvre une politique d'investissements et de services pour sa population.

Sous l'autorité de la Directrice en charge des Ressources humaines, vous êtes chargé(e) des missions suivantes :

- Assurer la saisie, le contrôle des éléments variables de paie et les événements impactant la paie de l'agent
- Gérer les dossiers administratifs des agents et en assurer le suivi et le classement
- Accueillir physiquement et téléphoniquement les agents
- Saisir, traiter et suivre les arrêts maladies, accidents du travail, maladies professionnelles, congés de maternité et paternité, ...
- Saisir les mandats et des titres relatifs au service
- Traiter et diffuser des informations liées à l'emploi
- Assurer la suppléance des autres collègues du service

Vos missions seront susceptibles d'évoluer selon les besoins du service

#### Profil recherché

- Autonomie, discrétion, professionnalisme, devoir de réserve et de confidentialité
- Rigueur et respect des délais
- Capacité d'adaptation
- Organisation, méthode, réactivité
- Capacités rédactionnelles
- Aptitude à travailler en équipe et en transversalité
- Notions de comptabilité appréciables
- Maîtrise du logiciel CIRIL, Berger Levrault Magnus
- Maîtrise des outils de bureautique
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale

#### Formations et Expériences requises

- Cadre d'emplois des adjoints administratifs.
- Titulaire d'un diplôme Bac/bac+2 ou d'un diplôme dans le domaine des ressources humaines indispensable
- Expérience d'un an minimum sur un poste similaire ou dans le domaine de la paie requis

#### Conditions d'exercice

- Temps incomplet : 30 heures hebdomadaires
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire selon profil

#### Modalités de candidature

Candidature comprenant une lettre de motivation, un CV à adresser à Monsieur le Président à l'adresse suivante :

Communauté de communes Cagire Garonne Salat  
15, Avenue du Comminges 31260 MANE

Ou par mail à l'adresse suivante : [recrutement@cagiregaronnesalat.fr](mailto:recrutement@cagiregaronnesalat.fr)

**COMMUNAUTÉ DE COMMUNES CAGIRE GARONNE SALAT**

#### Siège

15 avenue de Comminges 31260 MANE  
Tél. 05 61 98 49 30 | Fax 05 61 97 12 81

#### Pôle Aspet

Rue Armand Latour 31160 ASPET  
Tél. 05 61 94 86 50 | Fax 05 61 94 86 56

#### Pôle Saint-Martory

4 rue des Villas 31360 SAINT-MARTORY  
Tél. 05 61 90 36 30 | Fax 05 61 90 16 65

[www.cagiregaronnesalat.fr](http://www.cagiregaronnesalat.fr)